

Stanowisko: **MŁODSZY REFERENT (K/M) W REFERACIE INWESTYCJI I GOSPODARKI KOMUNALNEJ**
Numer: **StPr/26/0181**
Dodane przez: **Powiatowy Urząd Pracy w Radziejowie**

WARUNKI PRACY I PŁACY

Miejsce pracy: **ul. WOJSKA POLSKIEGO 14, 88-220 Osieczyny, powiat: radziejowski, woj: kujawsko-pomorskie**
Zakres obowiązków: **zgodnie z informacją z ogłoszenia o naborze dostępnej na stronie Urzędu Gminy pod adresem: https://bip.ug-osieczyny.samorzady.pl/urzadgminy,5_13**
Rodzaj umowy: **Umowa o pracę na czas określony**
Warunki świadczenia pracy: **Stacjonarna**
Praca tymczasowa oferowana przez agencję: **NIE**
Wymiar etatu: **1**
Zmianowość: **jedna zmiana**
Liczba godzin pracy w tygodniu: **40**
Liczba godzin pracy w miesiącu: **160**
Data rozpoczęcia: **01.05.2026**
Wynagrodzenie brutto: **od 4 940 do 6 400 PLN**
System wynagradzania: **Czasowy ze stawką miesięczną**
Zawód: **technik administracji***
Zapewnienie wyżywienia: **NIE**
Zatrudnienie od zaraz: **NIE**
Zapewnienie zakwaterowania: **NIE**
Pracodawca pokrywa koszt przejazdu do Polski: **NIE**

WYMAGANIA**Wymagania konieczne:**

Wykształcenie: **średnie ogólnokształcące**
Umiejętności i uprawnienia: **wysoka kultura osobista**

Wymagania pożądane:

Umiejętności i uprawnienia: **sumienność, rzetelność, odpowiedzialność, samodzielność, znajomość przepisów dotyczących samorządu gminnego, pracowników samorządowych, ochrony danych osobowych, gospodarki nieruchomościami, kodeksu cywilnego, ustawy o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie kodeksu cywilnego, praca w zespole, Komunikatywność, Zaświadczenie Stosowanie przepisów ustawy KPA, praca z klientem, współpraca w zespole**

Pozostałe wymagania:

Inne wymagania: **minimum 2 - letni staż pracy w administracji samorządowej**
Staż pracy ogółem: **lata: 2**

DANE PRACODAWCY:

Pracodawca: **Urząd Gminy w Osieczinach**
Krótki opis działalności gospodarczej:
Nr KRAZ:
Sposób aplikowania: **bezpośrednio do pracodawcy**
Adres: **ul. WOJSKA POLSKIEGO 14, 88-220 Osieczyny, powiat: radziejowski, woj: kujawsko-pomorskie**
Osoba do kontaktu: **Sławomir Staniszewski**
Numer telefonu: **54 265 0030**
E-mail:
Język aplikacji: **polski**
Wymagane dokumenty: **CV, świadectwa pracy, list motywacyjny**
Sposób kontaktu / przekazania dokumentów: **Preferowane formy kontaktu: telefon**

POZOSTAŁE DANE:

Liczba miejsc pracy: **1**
Przeznaczone wyłącznie dla osób zarejestrowanych w urzędzie pracy: **NIE**
w tym dla niepełnosprawnych: **0**

Przeznaczone dla osób niepełnosprawnych (finansowanie z PFRON):	NIE
Data dodania:	13.04.2026
Możliwe przekazanie do realizacji przez inny PUP:	NIE
Data aktualizacji:	
Data ważności:	22.04.2026