

ZARZĄDZENIE NR 150/26
WÓJTA GMINY WŁOCŁAWEK
z dnia 7 maja 2026 r.

w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko Dyrektora Szkoły Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi im. Janusza Korczaka w Smólniku.

Na podstawie art. 63 ust. 1 i ust. 10 w związku z art. 29 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz.U. z 2025 r. poz. 1043 ze zm.), §1 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz.U. z 2021r. poz. 1428) w związku z §1 i §2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (Dz. U. z 2023r. poz. 2578)

zarządza się, co następuje:

§ 1.1 Ogłasza się konkurs na stanowisko Dyrektora Szkoły Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi im. Janusza Korczaka w Smólniku.

2. Treść ogłoszenia o konkursie na stanowisko, o którym mowa w §, stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Postępowanie konkursowe przeprowadzone zostanie zgodnie z zasadami określonymi w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej.

§ 3. Ogłoszenie o konkursie, zamieszcza się na stronie internetowej Gminy Włocławek, w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Włocławek, oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Włocławek.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Centrum Usług Wspólnych Gminy Włocławek.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

RADCA PRAWNY

Roman Stawiński
Tr(W)-239

WÓJT
mgr inż. Magdalena Korczak Komorowska

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 63 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2025 r., poz. 1043 ze zm.) wybór kandydata na stanowisko publicznej szkoły podstawowej następuje w drodze konkursu.

W związku z upływem z dniem 30 czerwca 2026 r. okresu, na jaki zostało powierzone pełnienie obowiązków dyrektora Szkoły Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi im. Janusza Korczaka w Smólniku, zachodzi konieczność ogłoszenia konkursu.

WÓJT
mgr inż. Małdalena Karpolak-Komorowska

RADCA PRAWNY

Roman Stawisiński
T. 444 222

Załącznik
do zarządzenia nr 150/26
Wójta Gminy Włocławek
z dnia 7 maja 2026 r.

WÓJT GMINY WŁOCŁAWEK

ogłasza konkurs na stanowisko Dyrektora Szkoły Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi im. Janusza Korczaka w Smólniku, 87-815 Smólnik

Podstawa prawna: art. 63 ust. 1 i ust. 10 ustawy z 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz.U. z 2025 r. poz. 1043 ze zm.) oraz §1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz.U. z 2021r. poz. 1428)

Do konkursu może przystąpić osoba, która spełnia wymagania określone przepisami rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (Dz. U. z 2023 r. poz. 2578).

1. Oferty osób przystępujących do konkursu powinny zawierać:
 - 1) uzasadnienie przystąpienia do konkursu oraz z koncepcję funkcjonowania i rozwoju publicznej szkoły podstawowej,
 - 2) życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informację o:
 - a) stażu pracy pedagogicznej - w przypadku nauczyciela, albo
 - b) stażu pracy dydaktycznej - w przypadku nauczyciela akademickiego, albo
 - c) stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym - w przypadku osoby niebędącej nauczycielem;
 - 3) oświadczenie zawierające następujące dane osobowe kandydata:
 - a) imię (imiona) i nazwisko,
 - b) datę i miejsce urodzenia,
 - c) obywatelstwo,
 - d) miejsce zamieszkania (adres do korespondencji);

- 4) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy: świadectw pracy, zaświadczeń o zatrudnieniu lub innych dokumentów potwierdzających okres zatrudnienia;
- 5) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałami kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia, jednolitych studiów magisterskich lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych z zakresu zarządzania albo świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą;
- 6) w przypadku cudzoziemca - poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego, o którym mowa w ustawie z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz.U. z 2026 r. poz. 81), dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich, na kierunku filologia polska lub dokumentu potwierdzającego prawo do wykonywania zawodu tłumacza przysięgłego języka polskiego;
- 7) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym;
- 8) oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne;
- 9) oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- 10) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1484);
- 11) w przypadku kandydata na dyrektora publicznej szkoły urodzonego przed dniem 1 sierpnia 1972r. – oświadczenie o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust.1 i ust. 3a ustawy z dnia 18 października 2006r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. z 2025 r. poz. 1519);

- 12) w przypadku nauczyciela - poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego;
- 13) w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego - poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego;
- 14) w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego- oświadczenie, że kandydat nie był ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2024 r. poz. 986 ze zm.) lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 276 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2024 r. poz. 1571 ze zm.) oraz nie toczy się przeciwko niemu postępowanie dyscyplinarne;
- 15) oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta w pełni z praw publicznych.

2. Na żądanie organu prowadzącego publiczną szkołę, kandydat obowiązany jest przedstawić oryginały dokumentów, o których mowa w podpunkcie 4,5,6,7,12,13.

3. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z podanym imieniem i nazwiskiem, adresem zwrotnym i telefonem kontaktowym oraz dopiskiem: „Konkurs na stanowisko Dyrektora Szkoły Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi im. Janusza Korczaka w Smólniku”,

w terminie do dnia 27 maja 2026 roku:

- 1) bezpośrednio w Urzędzie Gminy Włocławek, ul. Królewiecka 7, 87-800 Włocławek (pokój nr 5);
- 2) przesłać pocztą na adres: Urząd Gminy Włocławek, ul. Królewiecka 7, 87-800 Włocławek.

Za datę oferty uważa się datę wpływu przesyłki do tutejszego Urzędu.

Nie dopuszcza się składania ofert w postaci elektronicznej.

4. Konkurs przeprowadzi komisja konkursowa powołana przez Wójta Gminy Włocławek.
5. O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie w formie pisemnej przez przewodniczącego komisji.
6. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych.

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) - RODO (Dz. Urz. UE nr L 119/1 z 2016 r.), informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Włocławek z siedzibą: ul. Królewiecka 7, 87-800 Włocławek, tel. 54 230 53 00, adres e-mail; wojt@g.wloclawek.pl.
- 2) Wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych z którym można się kontaktować poprzez email: inspektor@cbi24.pl.
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na potrzeby konkursu na stanowisko dyrektora szkoły do którego Pani/Pan przystępuje składając ofertę konkursową¹. Podanie innych danych jest dobrowolne i następuje na podstawie Pani/Pana zgody², która może zostać w dowolnym czasie wycofana.
- 4) Podstawę prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych stanowią:
 - a) ¹art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2025 r. poz. 1043 ze zm.) oraz z ustawami: z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2025 r. poz.277 ze zm.), z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz. U. z 2026 r. poz. 110 ze zm.), ponadto rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1428), a także rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (Dz. U. z 2023 r. poz. 2578). Inne dane osobowe, aniżeli określone w zakresie wskazanym w przepisach prawa, będą przetwarzane na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą (art. 6 ust. 1 lit. a RODO, a ponadto art. 30 ust. 2 pkt. 5 ustawy z dnia z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 ze zm.);
 - b) ²art. 6 ust. 1 lit. a RODO.

- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych, a następnie zgodnie z przepisami ustawy z 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164 ze zm.) i wydanej na jej podstawie instrukcji archiwizacji jednostki. W przypadku wyrażonej zgody na przetwarzanie danych innych niż przewidziane przepisami prawa, Pani/Pana dane będą przetwarzane do momentu jej wycofania.
- 6) Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegać profilowaniu.
- 7) W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych, przysługują Pani/Panu następujące prawa:
 - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - d) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
 - e) w zakresie, w jakim podstawą przetwarzania Państwa danych osobowych jest zgoda, przysługuje Państwu prawo do jej wycofania. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
- 8) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych w zakresie wynikającym przepisów prawa jest niezbędne, aby uczestniczyć w procesie realizacji ww. postępowania konkursowego. Nieprzekazanie danych skutkować będzie niemożnością rozpatrzenia Państwa oferty złożonej w postępowaniu konkursowym.
- 9) Pani/Pana dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych w zakresie niezbędnym do realizacji procesu postępowania konkursowego, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

RADCA PRAWNY
Roman Stawiski
Tr(W)-239

WÓJT
mgr inż. **Małdalena Kozłowska**