

Stanowisko: OSOBA NA STANOWISKO PRACOWNIK SOCJALNY
Numer: StPr/26/1840
Dodane przez: Powiatowy Urząd Pracy we Włocławku

WARUNKI PRACY I PŁACY

Miejsce pracy: 87-800 Włocławek, powiat: m. Włocławek, woj: kujawsko-pomorskie

Zakres obowiązków: Miejsce wykonywania pracy w Osiedlowej Sekcji Pomocy Społecznej Nr 3 Wschód Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie we Włocławku 1. prowadzenie rejestru osób zgłaszających się o pomoc, 2. przeprowadzenie rodzinnego wywiadu środowiskowego dotyczącego złożonego wniosku lub w sytuacji natychmiastowego udzielenia pomocy, a także w przypadku wystąpienia sytuacji trudnej do zdiagnozowania, 3. dokonywanie wstępnej diagnozy sytuacji osoby/rodziny, zgłaszanych trudności, potrzeb, a także możliwości i potencjału osoby/rodziny, 4. prowadzenie postępowań administracyjnych w sprawie przyznania świadczeń pieniężnych i niepieniężnych pomocy społecznej określonych w art. 36 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, 5. udzielanie osobom i rodzinom informacji w sprawach pomocy społecznej, organizacji pracy ośrodka, o prawach i uprawnieniach oraz instytucjach właściwych do załatwienia sprawy osoby zgłaszającej się do ośrodka, 6. udzielanie informacji i pomocy w zakresie rozwiązywania trudnych sytuacji osobom, które dzięki tej pomocy będą zdolne samodzielnie rozwiązywać problemy będące przyczyną trudnej sytuacji życiowej, w tym udzielanie informacji o możliwości skorzystania z pomocy właściwych instytucji państwowych, samorządowych i organizacji pozarządowych oraz wspieranie w uzyskiwaniu tej pomocy, 7. potwierdzanie sprawowania opieki faktycznej nad osobą uprawnioną do renty socjalnej na podstawie przepisów ustawy o rencie socjalnej, 8. przeprowadzanie wywiadów środowiskowych na rzecz innych jednostek organizacyjnych, ośrodków pomocy społecznej lub powiatowych centrów pomocy rodzinie, 9. przygotowywanie dokumentacji do wniosku o pomoc pieniężną dla kombatantów i osób represjonowanych, 10. współpraca i współdziałanie z innymi specjalistami w celu przeciwdziałania i ograniczania trudności w prawidłowym funkcjonowaniu osób i rodzin, w szczególności łagodzenie skutków ubóstwa, 11. wskazywanie na polecenie sądu opiekuńczego kandydata na opiekuna małoletniego lub ubezwłasnowolnionego całkowicie, 12. kierowanie do innych zespołów właściwych do załatwienia określonej sprawy i ścisła współpraca w zakresie realizowanej pomocy, w szczególności z pracownikami Zespołu ds. Pracy Socjalnej, 13. przygotowywanie projektów pism wychodzących dotyczących realizowanej pomocy, 14. sporządzanie kontraktu socjalnego z osobą lub rodziną nie wymagającą skierowania do Zespołu ds. Pracy Socjalnej, 15. pomoc osobom mającym trudności w integracji ze środowiskiem, które otrzymały status uchodźcy, status ochrony uzupełniającej lub status pobytu tolerowanego, Karta Polaka, 16. monitorowanie realizacji pomocy w formie posiłków w szkole i jadalni oraz monitorowanie wykorzystywania świadczeń zgodnie z ich przeznaczeniem i niedopuszczenie do ich marnotrawienia, 17. obsługa systemu POMOST STD, 18. prowadzenie dokumentacji określonej w Zarządzeniach Dyrektora MOPR, a także zgodnej z obowiązującą instrukcją kancelaryjną (współpraca w zakresie przyjmowania dokumentacji, nadawanie numeru zgodnego z prowadzoną dokumentacją OSPS, prowadzenie rejestru przesyłek wpływających, rejestru przesyłek wychodzących).

Rodzaj umowy: Umowa o pracę na czas określony

Warunki świadczenia pracy:

Praca tymczasowa oferowana przez agencję: NIE

Wymiar etatu: 1

Zmianowość: dwie zmiany

Liczba godzin pracy w tygodniu: 35

Liczba godzin pracy w miesiącu: 140

Data rozpoczęcia: 01.09.2026

Data zakończenia pracy: 31.08.2027

Wynagrodzenie brutto: od 5 200 do 7 000 PLN - stosowne do posiadanych kwalifikacji zawodowych

System wynagradzania: Czasowy ze stawką miesięczną

Zawód: pracownik socjalny

Zapewnienie wyżywienia: NIE

Zatrudnienie od zaraz: NIE

Zapewnienie zakwaterowania: NIE

Pracodawca pokrywa koszt przejazdu do Polski: NIE

WYMAGANIA**Wymagania konieczne:**

Wyszkolenie: wyższe (w tym licencjat)

Zawód: Pracownik socjalny

Pozostałe wymagania:

Inne wymagania:

Wymagania niezbędne: Kwalifikacje pracowników socjalnych wskazane ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2026 r. poz. 639) art. 116 ust. 1 ww. ustawy określa, że pracownikiem socjalnym może być osoba, która spełnia co najmniej jeden z niżej wymienionych warunków: 1) posiada dyplom ukończenia kolegium pracowników służb społecznych; 2) ukończyła studia na kierunku praca socjalna lub w zakresie pracy socjalnej; 3) do dnia 31 grudnia 2013 r. ukończyła studia wyższe o specjalności przygotowującej do zawodu pracownika socjalnego na jednym z kierunków: pedagogika, pedagogika specjalna, politologia, polityka społeczna, psychologia, socjologia, nauki o rodzinie. 4) ukończyła studia podyplomowe z zakresu metodyki i metodologii pracy socjalnej w uczelni realizującej studia na kierunku praca socjalna lub w zakresie pracy socjalnej, po uprzednim ukończeniu studiów na jednym z kierunków, o których mowa w pkt. 3. art. 156 ust. 1 osoby, które przed dniem wejścia w życie niniejszej ustawy były zatrudnione na stanowisku pracownika socjalnego na podstawie dotychczasowych przepisów, zachowują uprawnienia do wykonywania zawodu. 1a. Osoby, które przed dniem 1 maja 2004 r. ukończyły studia wyższe na kierunkach: pedagogika, psychologia, politologia, politologia i nauki społeczne lub socjologia, mogą wykonywać zawód pracownika socjalnego. 3. osoby, które w okresie 3,5 roku od dnia wejścia w życie ustawy ukończą studia wyższe magisterskie na kierunku: pedagogika, psychologia, politologia lub socjologia, mogą wykonywać zawód pracownika socjalnego. 3a. osoby, które przed dniem 1 maja 2004 r. rozpoczęły studia wyższe licencjackie lub wyższe magisterskie na kierunkach: pedagogika, psychologia, politologia lub socjologia, po uzyskaniu dyplomu ukończenia tych studiów mogą wykonywać zawód pracownika socjalnego. 4. osoby zatrudnione przed dniem wejścia w życie ustawy na stanowisku aspiranta pracy socjalnej, które w okresie 3,5 roku od dnia wejścia w życie ustawy ukończą studia wyższe na kierunkach: pedagogika, psychologia, politologia lub socjologia i uzyskają tytuł licencjata, mogą wykonywać zawód pracownika socjalnego. 5. Osoby zatrudnione przed dniem wejścia w życie ustawy na stanowisku aspiranta pracy socjalnej, które w okresie 5,5 roku od dnia wejścia w życie ustawy ukończą studia wyższe magisterskie na kierunkach: pedagogika, psychologia, politologia lub socjologia, mogą wykonywać zawód pracownika socjalnego. I. Znajomość regulacji prawnych z zakresu: pomocy społecznej, przeciwdziałania alkoholizmowi, przeciwdziałania narkomani, zatrudnienia socjalnego, działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, II. Obywatelstwo polskie, pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych, stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku pracownika socjalnego, niekaralność za przestępstwa popełnione umyślnie, nieposzlakowana opinia. Zgodnie z wymogami Kodeksu Pracy oferty pracy są neutralne pod względem płci kandydatów. Nazewnictwo stanowisk pracy stosuje się na podstawie aktualnej Klasyfikacji Zawodów i Specjalności.

DANE PRACODAWCY:

Pracodawca:	MIEJSKI OŚRODEK POMOCY RODZINIE WE WŁOCŁAWKU
Krótki opis działalności gospodarczej:	
Nr KRAZ:	
Sposób aplikowania:	bezpośrednio do pracodawcy
Adres:	ul. OGNIOWA 8/10, 87-800 Włocławek, powiat: m. Włocławek, woj: kujawsko-pomorskie
Osoba do kontaktu:	
Numer telefonu:	54 423-23-17
E-mail:	
Język aplikacji:	polski
Wymagane dokumenty:	a) oryginał kwestionariusza osobowego dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie. b) życiorys curriculum vitae (bez zdjęć). c) list motywacyjny. d) kserokopie dokumentów (poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem) potwierdzających wykształcenie i kwalifikacje zawodowe. e) inne dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach. f) zgoda na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do zatrudnienia, na zasadach określonych w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1), przez Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie we Włocławku, ul. Ogniowa 8/10, 87-800 Włocławek. g) oświadczenie o niefigurowaniu w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym. h) oświadczenie o braku skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe. i) oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych j) oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego lub obywatelstwa państwa członka Unii Europejskiej lub obywatelstwa innych państw, którym na podstawie umowy międzynarodowej lub przepisów prawa wspólnotowego przysługuje prawo do podjęcia zatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Wymagane dokumenty aplikacyjne winne być własnoręcznie podpisane (każdy dokument) i złożone osobiście (pokój nr 33) lub doręczone listownie w terminie do dnia 28.08.2026 r. do godz. 10.00 pod adresem: ul. Ogniowa 8/10 87-800 Włocławek w zaklejonych kopertach z dopiskiem: Zatrudnienie na wolne stanowisko pracy pracownik socjalny w Osiedlowej Sekcji Pomocy Społecznej Nr 3 Wschód
Sposób kontaktu / przekazania dokumentów:	Preferowane formy kontaktu: osobiście, telefon, poczta, Termin: do 28.08.2026 r., Godziny : do 10.00

POZOSTAŁE DANE:

Liczba miejsc pracy: 1

Przeznaczone wyłącznie dla osób zarejestrowanych w urzędzie pracy:	NIE
w tym dla niepełnosprawnych:	0
Przeznaczone dla osób niepełnosprawnych (finansowanie z PFRON):	NIE
Data dodania:	21.08.2026
Możliwe przekazanie do realizacji przez inny PUP:	NIE
Data aktualizacji:	
Data ważności:	28.08.2026