

Stanowisko: LOGOPEDA (M/K)
Numer: StPr/26/1971
Dodane przez: Powiatowy Urząd Pracy we Włocławku

WARUNKI PRACY I PŁACY

Miejsce pracy: ul. Królewska 5, 87-880 Brześć Kujawski, powiat: włocławski, woj: kujawsko-pomorskie

Zakres obowiązków: a) przeprowadzanie i przygotowanie w formie pisemnej diagnozy, której celem jest właściwe rozpoznanie określonego zaburzenia mowy występującego u badanej osoby, będące podstawą do zaprogramowania odpowiedniej terapii i rozpoczęcia postępowania terapeutycznego; b) prowadzenie systematycznego, indywidualnego wsparcia logopedycznego uczniów/dzieci w wieku przedszkolnym i szkolnym, zamieszkujących na terenie Gminy Brześć Kujawski, posiadających orzeczenie o niepełnosprawności lub orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, wydane ze względu na dany rodzaj niepełnosprawności oraz dzieci i młodzieży posiadających orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopni głębokim; c) prowadzenie indywidualnych spotkań logopedycznych mających na celu: usprawnienie funkcji komunikacyjnej, korygowanie zakłóceń występujących podczas porozumiewania się, wspomaganie rozwoju psychofizycznego dzieci i młodzieży, poprawę efektywności uczenia się, w szczególności poprzez wyrównywanie braków w opanowaniu podstawowych umiejętności pisania i czytania; d) prowadzenie indywidualnych spotkań logopedycznych z uczestnikami zgodnie z miesięcznym harmonogramem sporządzonym przez Kierownika Świetlicy Integracyjno-Terapeutycznej dla Dzieci i Młodzieży; e) dążenie do efektywnej współpracy z rodzicami lub opiekunami prawnymi dzieci i młodzieży, która powinna się opierać na wzajemnym zaufaniu i lojalności oraz podporządkowaniu się celowi podejmowanych działań, aby dostarczyć uczestnikom możliwie najwięcej doświadczeń niezbędnych do pełnego rozwoju; f) nawiązywanie właściwej relacji z uczestnikiem Świetlicy poprzez wyrażanie uczuć oraz postaw, która ma służyć jedynie procesowi wsparcia logopedycznego; g) przestrzeganie zasad równego traktowania wobec uczestników Świetlicy, uwzględnianie ich potrzeb i możliwości, poszanowanie ich godności, a także zapewnienie każdemu uczestnikowi poszanowania jego praw, wspomaganie rozwoju z uwzględnieniem ich indywidualnej sytuacji oraz realizowanie działań antydyskryminacyjnych; h) współpraca z innymi pracownikami Świetlicy Integracyjno-Terapeutycznej dla Dzieci i Młodzieży m.in. poprzez umiejętność skoordynowania działań w grupie oraz zdolność szybkiego i bezkonfliktowego wyjaśniania zadań; i) prowadzenie wymaganej dokumentacji; j) systematyczne obserwowanie i monitorowanie postępów dziecka oraz modyfikowanie programu terapii w zależności od jego potrzeb i osiągniętych efektów; k) informowanie rodziców/opiekunów prawnych o wynikach diagnozy oraz ogólnych założeniach prowadzonej terapii z ich dzieckiem w warunkach zapewniających poszanowanie godności, uczuć dziecka oraz rodziców/opiekunów prawnych; l) przestrzeganie zasad równego traktowania wobec uczestników, czyli uwzględnianie ich potrzeb i możliwości, poszanowanie ich godności, a także zapewnienie każdemu uczestnikowi poszanowania jego praw, wspomaganie rozwoju z uwzględnieniem indywidualnej sytuacji oraz realizowanie działań antydyskryminacyjnych; m) archiwizacja dokumentacji; n) sporządzanie sprawozdań i innych informacji związanych z realizacją zadań; o) dbanie o porządek, stan techniczny i prawidłowe użytkowanie wyposażenia sali do terapii logopedycznej oraz zgłaszanie potrzeb w zakresie sprzętu i materiałów; p) zapewnienie uczestnikom fizycznego bezpieczeństwa przy użyciu sprzętu zabezpieczającego i terapeutycznego, a także poprzez bliski kontakt i oddziaływanie wspomagające oraz przestrzeganie zasad BHP; Szczegóły na stronie BIP Brzeskiego Ośrodka Pomocy Społecznej <https://bops.rbip.mojregion.info/603/nabor-na-stanowisko-logopeda.html>

Rodzaj umowy: Umowa o pracę na czas określony

Warunki świadczenia pracy: NIE

Praca tymczasowa oferowana przez agencję: NIE

Wymiar etatu: 1

Zmianowość: jedna zmiana

Liczba godzin pracy w tygodniu: 40

Liczba godzin pracy w miesiącu: 160

Data rozpoczęcia: 01.01.2027

Wynagrodzenie brutto: od 5 400 do 5 500 PLN - dodatek za wieloletnią pracę w wysokości od 5% do 20% wynagrodzenia zasadniczego w zależności od udokumentowanego stażu pracy, - dodatkowe wynagrodzenie roczne, - nagrody jubileuszowe, - pakiet świadczeń socjalnych skierowanych dla pracowników.

System wynagradzania: Czasowy ze stawką miesięczną

Zawód: logopeda

Zapewnienie wyżywienia: NIE

Zatrudnienie od zaraz: NIE

Zapewnienie zakwaterowania: NIE

Pracodawca pokrywa koszt przejazdu do Polski: NIE

WYMAGANIA

Wymagania konieczne:

Wykształcenie: wyższe (w tym licencjat), pedagogiczne

Pozostałe wymagania:

Inne wymagania: Wymagania niezbędne: a) wykształcenie wyższe pedagogiczne i studia podyplomowe z zakresu logopedii; b) umiejętność pracy z dziećmi i młodzieżą, w szczególności z osobami wymagającymi indywidualnego wsparcia logopedycznego; c) odpowiedzialność, sumienność i zaangażowanie w wykonywanie powierzonych obowiązków; d) umiejętność nawiązywania kontaktu z dziećmi i młodzieżą; e) umiejętność współpracy z rodzicami/ opiekunami oraz zespołem specjalistów; f) wysoka kultura osobista i empatia; g) obywatelstwo polskie; h) niekaralność prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe; i) pełna zdolność do czynności prawnych i korzystanie z pełni praw publicznych; j) niefigurowanie w bazie danych Rejestru Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym; Mile widziane: a) doświadczenie w prowadzeniu terapii logopedycznej; b) doświadczenie w pracy z dziećmi i młodzieżą z różnorodnymi potrzebami rozwojowymi i edukacyjnymi; c) dodatkowe kwalifikacje z zakresu terapii pedagogicznej, psychologii lub innych form wsparcia dzieci i młodzieży; d) umiejętność prowadzenia dokumentacji terapeutycznej; e) gotowość do współpracy interdyscyplinarnej i dalszego rozwoju zawodowego. Szczegóły na stronie BIP Brzeskiego Ośrodka Pomocy Społecznej <https://bops.rbip.mojregion.info/603/nabor-na-stanowisko-logopeda.html> Zgodnie z wymogami Kodeksu Pracy oferty pracy są neutralne pod względem płci kandydatów. Nazewnictwo stanowisk pracy stosuje się na podstawie aktualnej Klasyfikacji Zawodów i Specjalności.

DANE PRACODAWCY:

Pracodawca: Brzeski Ośrodek Pomocy Społecznej w Brześciu Kujawskim

Krótki opis działalności gospodarczej:

Nr KRAZ:

Sposób aplikowania: bezpośrednio do pracodawcy

Adres: ul. Królewska 5, 87-880 Brześć Kujawski, powiat: włocławski, woj: kujawsko-pomorskie

Osoba do kontaktu:

Numer telefonu:

E-mail:

Język aplikacji:

Wymagane dokumenty:

polski

a) list motywacyjny oraz życiorys (CV)- podpisane własnoręcznie; b) wypełniony kwestionariusz osobowy dla pracownika ubiegającego się o zatrudnienie, c) kserokopie dokumentów poświadczających wymagane wykształcenie (dyplomy, świadectwa) - poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem; d) kserokopie świadectw pracy i/lub dokumentów potwierdzających staż pracy zawodowej poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem lub zaświadczenie o pozostawaniu w zatrudnieniu w przypadku trwającego stosunku pracy; e) kserokopie dokumentów o ukończonych kursach, szkoleniach itp. poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem; f) własnoręcznie podpisane oświadczenia o: - posiadaniu obywatelstwa polskim (z zastrzeżeniem art. 11 ust. 2 i 3 ustawy o pracownikach samorządowych), - posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych, - niekaralności/braku skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwa lub umyślne przestępstwa skarbowe, - nieposzlakowanej opinii, - wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych o następującej treści: Wyrażam zgodę na przetwarzanie innych danych osobowych niż wymienione w art. 221 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeksu pracy, na zasadach określonych w art. 6 ust.1. lit. a rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1), przez Brzeski Ośrodek Pomocy Społecznej w Brześciu Kujawskim, ul. Królewska 5, 87-880 Brześć Kujawski. Przyjmuję do wiadomości fakt obowiązku publikacji w Biuletynie Informacji Publicznych moich danych osobowych, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych. Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście w Biurze podawczym Brzeskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Brześciu Kujawskim lub listownie (decyduje data faktycznego wpływu) w terminie do dnia 02.10.2026 r. godz. 1330 pod adresem: ul. Królewska 5, 87-880 Brześć Kujawski. Oferty powinny być w zaklejonej kopercie z dopiskiem: Nabór na stanowisko - Logopeda Aplikacje, które wpłyną do Brzeskiego Ośrodka Pomocy Społecznej po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane. Szczegóły na stronie BIP Brzeskiego Ośrodka Pomocy Społecznej <https://bops.rbip.mojregion.info/603/nabor-na-stanowisko-logopeda.html>

Sposób kontaktu / przekazania dokumentów:

Preferowane formy kontaktu: osobiście, poczta, Termin: do 02.10.2026 r. do godz. 13.30

POZOSTAŁE DANE:

Liczba miejsc pracy: 1

Przeznaczone wyłącznie dla osób zarejestrowanych w urzędzie pracy: NIE

w tym dla niepełnosprawnych: 0

Przeznaczone dla osób niepełnosprawnych (finansowanie z PFRON):	NIE
Data dodania:	16.09.2026
Możliwe przekazanie do realizacji przez inny PUP:	NIE
Data aktualizacji:	17.09.2026
Data ważności:	02.10.2026